



# Protokoll SENTRALSTYREMØTE

**18.04.23 klokken 09:00 – 15:00** Møterom Nidaros Kirkens hus

Åpning ved Ranya

## Saksliste:

**Sak 25 - 23 Godkjenning Innkalling saksliste og sakspapirer**

**Vedtak:**

**Innkalling, saksliste og sakspapir godkjennes.**

**Sak 26 - 23 Godkjenning protokoll 20.03.23**

Protokollen fra 20.03.23 er digitalt godkjent. Men for at det i ettertid skal være enkelt å se for de som sitter f.eks. i protokollkomiteen kan det være greit med et enkelt vedtak der protokollen bekreftes.

**Vedtak:**

**Utsendt og godkjent protokoll fra møtet 20.03.23 bekreftes med de endringer som kom fram i møtet.**

**Sak 27 - 23 Rapporteringer**

Det vises til rapportering på Landsstyremøtet. Dersom det er saker som kun gjelder Sentralstyret rapporteres disse her.

**Vedtak:**

**Rapporteringen tas til orientering.**

**Sak 28 – 23 Saksbehandlingsrutiner sentralstyret.**

Det har vært noe diskusjon knyttet til protokoll og hva denne skal inneholde. Styret bør ha en sak der det fastsettes hvilke rutiner som skal gjelde. Det foreslås at AU legger fram en sak til styremøte høsten 2023 som kan vedtas i sentralstyret for en ny styreperiode.

**Vedtak:**

**AU legger fram forslag til saksbehandlingsrutiner snarest mulig.**

**Sak 29 – 23 Oppfølging av Landsstyremøtet**

Rapportering fra stiftslagene tar lang tid, men er nyttig av og til. Formen for rapportering bør vurderes.

Hva er kontaktmøte og tilsynssamling? Ordning for OTV hvilke avtaler har vi og skal vi ha? Halvårsmøte på teams med stiftsagsledere. Rekrutering av medlemmer.

**Vedtak:**

**Sentralstyret tar med seg erfaringer fra Landsstyremøtet og lager en klargjøring av hva som ligger i begrepene kontaktmøte og tilsynssamling.**

**Det bør arbeides med ordningen for tillitsvalgte og særlig hvordan praksis er for bruken av OTV. Leder og Generalsekretær tar opp dette i møte med KA og kirkevergelaget.**

**Styret jobber videre med hva vi kan gjøre for at KUFO oppleves som en mer relevant og attraktiv forening for nye medlemmer.**



**Det innføres et fast halvårlig teamsmøte med stiftslagsledere.**

**Sak 30- 23 Ny organisasjon**

Med bakgrunn i høringene har alle tre organisasjoner vedtatt at det arbeides videre med sikte på å legge fram en sak på Generalforsamling i 2024 (for Kufo og diakonforbundet betyr dette at det holdes en ekstraordinær Generalforsamling) Pr i dag vil en holde det noe åpent hva slags sak og forslag til vedtak en sender til Generalforsamlingen. Det vil i prosessen videre avgjøres om denne saken vil være et endelig vedtak eller et prinsippvedtak om veien videre.

Styringsgruppen ser behov for at det lyses ut en prosjektleder stilling i 50%. Kostnadene for dette fordeles forholdsmessig ved at presteforeningen dekker 4/6, mens KUFO og diakonforbundet dekker 1/6 hver. Dette vil anslagsvis medføre en kostnad på pluss/minus kroner 75 000,- for KUFO pr år. Rekruttering av prosjektleder vil starte allerede i april i 23.

**Forslag til vedtak:**

Sentralstyret støtter at det avsettes midler i års budsjett til dekning KUFO's andel av en prosjektleder stilling.

**Sak 31 - 23 Høring på Trosopplæringsplanen**

Silje og Lene Beate har laget et utkast til høring som gjennomgås i styremøtet.

**Vedtak:**

**Lene bearbeider forslaget og sender dette ut til styret for godkjenning på E-post.**

**Sak 32 - 23 Livsløpsutvalget**

Erfaringene med livsløpsutvalgets arbeid har vært gode og eksterne innspill har vist at det arbeid vi har gjort har vært viktig og blir verdsatt av flere kirkelige organer. Det ble 12.04 holdt et «lytte og innspillsmøte» med KA. Dette ble et meget positivt møte. Med meget gode tilbakemeldinger og nyttige innspill. Styret bør legge en plan for bruken av de resultater som kommer fram og hvordan rapporten skal publiseres.

KUFO bør vurdere hvordan utvalget kan arbeide videre med andre tema og at det avsettes midler til at utvalget kan gjøre en undersøkelse/forskning på andre områder som er viktig for KUFO's medlemmer og undervisningstjenesten.

**Vedtak:**

På styremøtet 26.05 behandler styret en tiltaksliste og tidsplan som viser ulike muligheter for spredning av rapporten og anbefalinger. Generalsekretær utarbeider en tiltaksliste.

Det settes av kroner 100 000,- til nye videre arbeid/undersøkelse/forskning som kan benyttes av livsløpsutvalget. Styret tar stilling til aktuelle problemstillinger høsten 2023.

**Sak 33 – 23 KUFO kurs 23**

Pr 13.04 er det kun 21 påmeldte. Komiteen er ikke regnet med i dette tallet. Vi vet at en del fra Bergensområdet ønsker å delta uten overnatting. Disse vil komme i tillegg. Erfaringsmessig melder folk seg på kurs sent. Så selv om vi har hatt differensierte priser vil vi antagelig få en del påmeldinger i løpet av den neste måneden. På grunn av avbestillingsreglene bør vi redusere antallet fra 80 slik at vi ikke må betale for flere enn de som faktisk kommer. Det har i de siste uker blitt lagt ut ulike artikler for å informere og stimulere folk til å melde seg uten at dette ser ut til å ha hatt noen effekt så langt. Programmet er stort sett ferdig og det arbeids med arrangement tekniske forhold i tiden framover. Kurs komiteen har møte i Bergen 24.04

Budsjettet for kurset er satt opp med utgangspunkt i 80 deltagere. Ved færre deltagere vil noen av utgiftene reduseres, men snadre opprettholdes. Det er særlig hotelkostnadene som reduseres. Dette utgjør også den største kostnaden ved kurset. Inntektene påvirkes av deltager tallet. Men siden en stor



inntekt er tilskuddsmidler vil dette tilskuddet være likt uansett deltager antall. For KUFO betyr dette paradoksalt nok at færre deltagere gir større overskudd. Dette er ikke et mål og vi bør arbeide for at flest mulig kan komme på kurset. Men denne situasjonen gjør at risikoen knyttet til økonomien vil være mindre når det ser ut til at vi vil bli færre deltagere.

Vi har GF i tilknytning til kurset. At GF denne gangen er tilgjengelig digitalt kan påvirke noe ved at en ikke må komme på kurset for å kunne delta på GF.

**Kostnader Kufo- kurs 23**

- Overnatting, måltider og konferansehotell 80 personer	600 000,-
- Programkostnader	300 000,-
<hr/>	
Totale kostnader	900 000,-

**Inntekter Kufo- kurs 23**

- Tilskudd Kompetansemidler	330 000,-
- Kufo rabatter	40 000,-
- Egenandeler 80x 6000	480 000,-
Totale inntekter	850 000,-

-----  
Ballanse Kufo-kurs 23 med 80 deltagere            minus    50 000,-

Det er budsjettert med et underskudd dersom det blir 80 deltagere. Ut fra tidligere antall deltagere er 80 et optimistisk tall. Dersom det deltar 60 på kurset opprettholdes tilskudds inntektene, mens hotelkostnadene reduseres. Programkostnadene dekkes stort sett av tilskudds inntektene.

**Vedtak:**

**Styret utfordrer stiftslagene til å markedsføre kurset på sine sider og grupper og ved direkte kontakt. Generalsekretær og stiftslagsansvarlige følger opp stiftslagene.**

**Sak 34 - 23    Kommunikasjon**

**Vedtak:**

**Ranya undersøker om noen skal på større fellesleirer (Krik, Skjærgårds, Hekta) og kan stå på stand på disse. Ranya tar kontakt med Kirkerådet angående fellesinitiativ om rekruttering til kirkelig tjeneste.**

**Sak 35 - 23    Forberedelse GF 23**

**Se forslag til lovendringer, rammeprogram og årsrapport som ligger i teams**

**Vedtak:**

Innkalling og sakspapirer legges ut senest 08.05.2023 Styret fordeler ansvar for presentasjon av de ulike sakene på styremøte 26.05.2023 kl 09:00 – 11:00

GF holdes på «Go plenum» med en egen ansvarlig for teknisk løsning.

Påmelding til GF sendes innen 31.05.2023 i Questback. Også for fysisk deltagelse.

Av ikke lovpålagte saker fremmes det fire lovendringsforslag.

Det kunngjøres at endringsforslag sendes inn innen 02.06.2023

Det settes av god tid til informasjon fra KUFO om Kirkelig organisering, Ny organisasjon og Livsløpsutvalgets rapport.

AU spør medlemmer som er påmeldt GF om å være dirigenter, referenter, tellekorps og til signering av protokollen.



**Sak 36 – 23 Høring om liturgisk ordning for askeonsdag**

Vi har mottatt høringsnotat på en sak om liturgisk ordning for askeonsdag. Styret bør vurdere som KUFO skal sende høring på dette og hvem som skal gjøre dette.

**Vedtak:**

**Ieva lager et utkast som sendes til styret. Styret gjør endelig vedtak om sitt høringssvar på styremøte 26.05.2023**

**Sak 37 – 23 Eventuelt**

**Kan en tur til Taize være et forslag til Kompetanseutvalgets arbeid?**

**Trondheim 20.04.2023**

**Harald Skarsaune  
Generalsekretær**

---

**Møteplan sentralstyret våren 23**

- Mars 20.03 12:00 – 15:00
- **Landsstyremøte april 17.04 11:00 – 17:00**
- Sentralstyremøte 18.april (forberede GF Høring Plan for kirkelig undervisning og læring)
- Teams møte i Sentralstyret om GF 26. mai 09:00 – 11:00
- **Generalforsamling 09.06.23 10:00 – 16:00**

**Møte høsten 2023**

- **04.09.2023 Fellesstyremøte nytt og gammelt styre 10:00 – 18:00 (tid kan endres)**